**FUNZIONE DEL SEGRETARIO DEI GRUPPI DI STUDIO - AIMN**

* Coordinamento dei rapporti con gli altri GSO dell’AIMN
* Coordinamento delle attività scientifiche e di ricerca (programmazione e coordinazione di studi multicentrici/editoriali/stesura di linee guida)
* Coordinamento delle attività formative (programmazione degli eventi formativi inerenti al GSO) in stretta collaborazione con il Responsabile della formazione del CD AIMN
* Promozione dei GSO (condivisione delle attività del GSO attraverso il sito web, o con App, social network e diffusione delle notizie scientifiche nel campo di interesse)
* Funzione di contatto con le società scientifiche inerente al GSO (contatto con società scientifiche inerenti la disciplina, nella visione di coordinare e proporre joint session durante i congressi nazionali, condivisione delle linee guida)